

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 5 от 28 «08» 2024



С.А. Карякина
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 27»
29 «08» 2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 27 «ПЕТУШОК»

на 2024 -2025 учебный год

Заведующий:
КАРЯКИНА СВЕТАНА АНАТОЛЬЕВНА

Старшие воспитатели:
ВИШНЕВСКАЯ ТАТЬЯНА ДМИТРИЕВНА
ПЕТРОВА ИРИНА ВЛАДИМИРОВНА

г. Камень-на-Оби
Каменский район
Алтайский край

СОДЕРЖАНИЕ

Информационная справка	2
Анализ воспитательно-образовательной деятельности	5
Сведения о педагогических кадрах	10
Перспективное планирование повышения квалификации педагогов на 2025 – 2026год	12
Повышение деловой квалификации педагогов	13
Организационно-педагогическая работа	15
Организация методической работы:	17
педагогические советы	17
семинары	18
школа дошкольных наук	18
психолого-медико-педагогические совещания	19
консультации для педагогов	20
коллективные просмотры	20
осуществление контроля	20
Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками	21
Школа заботливых родителей	22
Сотрудничество с семьёй	23
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками	26
Общие собрания трудового коллектива	28
Творческие вечера	29
Контрольно-аналитическая деятельность	29
Административно-хозяйственная деятельность	34
Приложение к годовому плану работы:	37
План летне-оздоровительной работы	38
Взаимодействие с социумом	44
План мероприятий по предупреждению ДДТТ	49
План мероприятий по пожарной безопасности	52
План мероприятий по ОБЖ	53
Лист дополнений и изменений	54

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Тип – ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ;

Вид – ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА, 2 КАТЕГОРИЯ.

Лицензия на образовательную деятельность: № 270 от 06.06.2016 года

Дошкольное учреждение функционирует:

Корпус 1 с **16.07.1984** года, расположено по адресу: **658700, Алтайский край, г. Камень-на-Оби, ул. М. Горького 12 «А», телефон 8 (38584) 2-24-88.**

Корпус 2 с **07.03.1980** года, расположено по адресу: **658700, Алтайский край, Каменский район, г. Камень-на-Оби, ул. Титова, 57, телефон 8 (38584) 2-52-21.**

Режим работы: с 7.00-19.00. Выходной: суббота, воскресенье.

Нерабочие дни - суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Обучение и воспитание в ДООУ ведется на русском языке Российской Федерации.

В настоящее время функционирует **9 групп** с дневным пребыванием, воспитывается и обучается **200 детей.**

Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы.

Оба здания детского сада построены по проекту, двухэтажные, светлые, центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Имеются спортивно-музыкальный зал, методический кабинет, кабинет учителя-логопеда, игротека.

Кухня-пищеблок расположен на первом этаже (заготовочная и варочная). Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования.

Прачечные оборудованы стиральными машинами с автоматическим управлением, центрифугой, сушильным барабаном.

Медицинские кабинеты оборудованы, имеются процедурные кабинеты.

На территории детского сада для каждой группы имеется прогулочная площадка, на которой размещены игровые постройки, есть теневые навесы.

Имеется физкультурная площадка с ямой для прыжков, детским спортивным оборудованием, летним плескательным бассейном.

Для организации образовательного процесса по реализации образовательной программы ДОУ, повышения квалификации и проведения стажёрских практик, в рамках инновационной деятельности, ДОУ оснащено:

Набор LEGO ПервоРобот WeDo. Конструктор-5

Набор "Рисуем на песке" (Ящик из листовых пород с белой подсветкой, зеркало, песок)-2,

Мольберт прозрачный-2,

Лаборатория "Наураша" из 6 лотков - 2,

Проектор - 3,

Экран - 2,

Интерактивная доска-1

Компьютер – 7; с выходом в интернет -4,

Ноутбук - 6,

Принтер МФУ-6,

Телевизор - 13,

DVD проигрыватель – 12,

Магнитофон – 4,

Музыкальный центр -2,

Игровая консоль Microsoft Xbox 360 - 1

Методические кабинеты:

- Методическая литература по всем направлениям развития;
- Детская художественная литература;
- Наглядный дидактический материал;
- Практический материал из опыта работы педагогов.

Краткая характеристика педагогических кадров

В ДОУ работает 26 педагогов, из них:

1) по уровню образования

с высшим образованием	со средним профессиональным образованием
10 человек	16 человек

2) по стажу работы

от 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 и выше
4 человека	5 человек	6 человек	11 человек

3) по квалификационным категориям

высшая категория	1 категория	не аттестовано
13 человек	6 человек	7 человека

4) по возрасту

от 20-30 лет	от 30-40 лет	от 40-50 лет	свыше 50 лет
7 человек	3 человека	7 человек	9 человек

**АНАЛИЗ
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБДОУ «Детский сад № 27 «Петушок»
за 2023-2024 учебный год**

Режим работы ДОУ: 12 часов, с 7.00 до 19.00. Работает 5 дней в неделю, выходные – суббота, воскресенье.

В настоящее время функционирует **9 групп** с дневным пребыванием, воспитывается и обучается **200 детей**.

Состояние материально-технической базы и медико-социальных условий ДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей предметно-пространственной среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

Работа с педагогическими кадрами

ДОУ имеет статус региональной инновационной площадки. В учреждении созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и применение активных форм работы, стимулировании творческого роста педагогов.

В 2023-2024 учебном году формами повышения педагогического мастерства были:

- организация курсов повышения квалификации;
- стажерские практики;
- участие в работе муниципальных методических объединений;
- семинары, семинары-практикумы, консультативный пункт для педагогов «Школа дошкольных наук»;
- организация педагогических мастерских (открытые занятия).

В 2023-2024 учебном году высшая категория присвоена **Бородиной А.С., Сидоренко И.А.**

Все педагоги ДОУ принимали активное участие в муниципальных, краевых и всероссийских конкурсах, выставках.

С 2022 года ДОУ реализует инновационный проект «Формирование профессиональной профориентации детей дошкольного возраста посредством создания детского медиа – холдинга «Территория успеха». План реализации проекта на 2023-2024 учебный год выполнен в полном объеме. На базе учреждения проведены две стажерские практики, обучено **65 стажеров**.

В рамках мероприятий инновационного проекта на базе ДОУ прошел V юбилейный муниципальный конкурс методических разработок социокультурной направленности для педагогических работников дошкольных образовательных

учреждений. Организаторами выступили Управление образования Администрации Каменского района и МБДОУ «Детский сад № 27» (РИП). Целью конкурса было выявление и поддержка творческих педагогов, использующих в работе с детьми инновационные формы организации образовательного процесса по развитию социокультурных навыков дошкольников. В этом году конкурс посвящен Году семьи и взаимодействию с родителями. В конкурсе приняли участие 36 педагогических работников дошкольных учреждений Каменского района.

Гуменюк Алена Владимировна, воспитатель МБДОУ «Детский сад № 27» стала победителем муниципального этапа конкурса «Воспитатель года – 2024».

Команда детского сада в составе педагогов, родителей, детей и социальных партнеров впервые поучаствовала в Большой игре имени Льва Выготского и дошла до финала, уступив победу более опытным участникам.

Вишневская Татьяна Дмитриевна, старший воспитатель вошла в совет регионального клуба педагогов дошкольного образования «Созвездие Алтая».

Сотрудники учреждения приняли активное участие в Фестивале творчества «Радуга профсоюзных талантов», заняв призовые места во всех номинациях.

Номинация декоративно-прикладное творчество:
Котюкова Людмила Алексеевна участвовала в номинации «Изобразительное искусство» - 1 место;

Черенкова Оксана Ивановна участвовала в номинации «Панно и плетение» - 1 место;

Жугина Ольга Петровна участвовала в номинации «Панно и плетение» - 2 место;

Гуменюк Алёна Владимировна участвовала в номинации «Панно и плетение» - 3 место;

Рябова Татьяна Кузьминична участвовала в номинации «Вязание, кружевоплетение» - 3 место;

Номинации «Хореографическое творчество»: творческий коллектив педагогических работников ДОУ «**Энергия ритма**» - 1 место.

Коллектив МБДОУ «Детский сад № 27», 2 корпус заняли первое место в муниципальном конкурсе-акции «Окно в зимнюю сказку».

26 марта на базе МБДОУ «Детский сад № 27» Каменского района состоялся практико-ориентированный интенсив «**Доу как центр социокультурного развития семьи в условиях малого города**», мероприятие прошло в рамках работы краевого учебно-методического объединения по дошкольному образованию и посвящено Году семьи в России. На мероприятии присутствовало 39 педагогических работников из **Каменского, Завьяловского, Хабарского и Крутихинского районов**. Все мероприятия получили высокую оценку коллег и душевные отзывы в «Книге пожеланий и предложений».

Уже пятый год на базе нашего ДОУ проходит краевое мероприятие – Большой Фестиваль Детской Игры, организованный в рамках соглашения о сотрудничестве с кафедрой дошкольного и начального общего образования АИРО имени А.М. Топорова

участие в котором принимают дошкольные учреждения из Барнаула, Белокурихи, Бийска, Камня-на-Оби, Новоалтайска, Ребрихи и ЗАТО Сибирский.

На протяжении нескольких лет ДООУ активно сотрудничает с КГБПОУ «Каменский педагогический колледж» проводя для студентов открытые мероприятия, оказывает методическую помощь в подготовке будущих специалистов.

Результативность воспитательно-образовательной деятельности

Содержание образовательного процесса в ДООУ определяется образовательной программой муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27 «Петушок» г. Камень-на-Оби Алтайского края.

В течение учебного года деятельность ДООУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Анализ проведенных итоговых занятий в группах, беседы с детьми, опросы позволяют сделать оценку уровня развития воспитанников в соответствии с ФГОС ДО: 95,2 % детей имеют высокий и средний уровень.

Дети, под руководством педагогов активно участвуют в конкурсах различного уровня. Так в 2022– 2023 учебном году в конкурсах Всероссийского и Международного уровня приняло участие 115 воспитанников, в конкурсах Краевого уровня – 26 воспитанника.

Реализация приоритетных направлений

Одним из основных направлений деятельности ДООУ является *физическое развитие и укрепление здоровья детей*. Созданы благоприятные условия в соответствии с СанПиН, соблюдается режим дня, организуется полноценное питание, систематически проводятся закаливающие мероприятия. В детском саду были организованы спортивные праздники и развлечения. В течение всего учебного года воспитатели планировали занятия, направленные на приобщение детей к здоровому образу жизни.

Проводя планомерную работу в направлении оздоровления детей и воспитании здоровой, гармонично развитой личности коллектив ДООУ добился значительных результатов:

- нет роста заболеваемости;
- стабилизировалась посещаемость в течение учебного года;

Работа с родителями

В течение года в ДООУ решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечения их к участию в жизни ДООУ, предоставления родителям информации о деятельности ДООУ.

По результатам анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью изучения уровня удовлетворённости родителей качеством работы ДОО выявлено: 93,4 % родителей удовлетворены качеством работы МБДОУ «Детский сад № 27».

С родителями воспитанников в течение года были организованы и проведены тематические родительские собрания, мастер – классы, индивидуальные беседы и консультации, подготовлены памятки, оформлены стенды и уголки с рекомендациями по вопросам воспитания и обучения детей и подготовки их к обучению в школе.

Работа интерактивных консультативных групп ДОО «В детский сад с радостью», «Звездочки детского сада» в социальной сети Ok.ru, «МБДОУ «Детский сад № 27» Каменского района» в социальной сети «ВКонтакте», мессенджера WchatsApp, сайта ДОО повышают эффективность взаимодействия педагогов и родителей при обучении и воспитании дошкольников, позволяют оперативно информировать родителей о ходе воспитания и обучения каждого ребёнка, организуя при этом индивидуальный диалог, обмениваться опытом.

Для родителей вновь поступающих детей подготовлен материал по адаптации, выпущены буклеты, функционирует «Школа заботливых родителей».

В ДОО функционирует консультационный центр предоставления в дошкольном образовательном учреждении услуг по консультированию родителей (законных представителей), имеющих детей «Лучики в ладошках».

При выборе направлений работы на новый учебный год коллектив ДОО учитывает следующее:

- социологический опрос родителей;
- итоги деятельности учреждения за прошедший год;
- приоритетные направления деятельности Управления образования Администрации Каменского района.

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год показал, что годовой план работы ДОО реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены, а достигнутые результаты удовлетворяют педагогический коллектив дошкольного учреждения, родителей и детей.

Исходя из анализа образовательной деятельности ДООУ, были определены цели и задачи на 2024-2025 учебный год:

ЦЕЛЬ: моделирование современного образовательного пространства ДООУ для успешного воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО.

Задачи:

1. Повышение профессиональных навыков педагогических работников по использованию дистанционных форм работы в воспитательно-образовательной деятельности.
2. Развитие творческого потенциала личности дошкольников через организацию работы по художественно – эстетическому развитию в соответствии с ФОП ДО.
3. Обновление образовательного пространства ДООУ на основе традиционных ценностей российского общества.
4. Формирование позитивного имиджа ДООУ через включение участников образовательного процесса в инновационную деятельность.

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Должность	Категория	Ста ж	Образование	Курсы ПК	Год аттест.
1	Карякина С.А.	11.12.1970	заведующий	соотв.	33	высшее	2023	2023
2	Вишневская Т.Д.	24.01.1976	старший воспитатель	высшая	24	высшее	2023	2020
3	Петрова И.В.	18.02.1981	старший воспитатель	высшая	21	высшее	2023	2019
4	Бесполденова О.А.	16.07.1994	учитель-логопед	без кат.	6	среднее проф.	2024	-
5	Фещенко Т.Г.	30.09.1967	учитель-логопед	высшая	39	высшее	2021	2023
6	Федосеева А.С.	13.07.1996	инструктор по физ.культуре	1 кв. кат.	7	среднее проф.	2022	2020
7	Гуляева Т.В.	19.03.1980	инструктор по физ.культуре	1 кв. кат.	21	высшее	2022	2022
8	Качулина И.А.	30.04.1960	музыкальный руководитель	высшая	42	среднее проф.	2023	2020
9	Ботвенко С.Г.	12.04.1964	музыкальный руководитель	высшая	40	среднее проф.	2024	2024
10	Антонова С.Н.	04.09.1968	воспитатель	1 кв. кат.	8	среднее проф.	2023	2021
11	Белозерцева Ю.О.	11.03.1999	воспитатель	без кат.	5	среднее проф.	2023	-
12	Бородина А.С.	08.02.1987	воспитатель	высшая	12	высшее	2023	2024
13	Борщ О.Э.	14.09.1972	воспитатель	высшая	29	среднее проф.	2023	2021
14	Гартман И.С.	15.08.1998	воспитатель	без кат.	5	среднее проф.	2024	-
15	Гуменюк А.В.	25.01.1979	воспитатель	высшая	11	высшее	2022	2023
16	Гуникер Л.И.	20.02.1985	воспитатель	1 кв. кат.	11	высшее	2022	2023
17	Козырева В.Г.	04.12.1982	воспитатель	1 кв. кат.	16	высшее	2022	2024
18	Молчанова С.В.	20.09.1972	воспитатель	высшая	32	среднее проф.	2023	2021

19	Морозова Т.В.	28.06.1971	воспитатель	высшая	26	среднее проф.	2023	2022
20	Патрина Н.А.	25.04.2004	воспитатель	без кат.	0	среднее проф.	2024	-
21	Посохова А.А.	01.03.1995	воспитатель	1 кв. кат.	9	высшее	2022	2022
22	Примакова О.В.	14.10.1970	воспитатель	высшая	23	среднее проф.	2022	2022
23	Сидоренко И.А.	07.01.1981	воспитатель	высшая	19	высшее	2022	2023
24	Сушкова Т.В.	13.06.2001	воспитатель	без кат.	4	среднее проф.	2024	-
25	Устинова С.А.	03.01.1977	воспитатель	высшая	12	среднее проф.	2022	2023
26	Ченькаева О.А.	06.08.2002	воспитатель	без кат.	1	среднее проф.	2023	-

**Перспективное планирование
повышения квалификации педагогов на 2025 – 2026 год**

2025 год

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Фещенко Татьяна Геннадьевна	учитель логопед

2026 год

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Устинова Светлана Александровна	воспитатель
2.	Козырева Валентина Геннадьевна	воспитатель
3.	Федосеева Анастасия Сергеевна	инструктор ф/к
4.	Посохова Анастасия Александровна	воспитатель
5.	Гуляева Татьяна Валерьевна	инструктор ф/к
6.	Гуменюк Людмила Ивановна	воспитатель
7.	Гуникер Алена Владимировна	воспитатель
8.	Сидоренко Ирина Александровна	воспитатель
9.	Примакова Ольга Валериевна	воспитатель

ПОВЫШЕНИЕ ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№	Содержание работы	Группа	Периодичность контроля	Руководитель МО
Посещение муниципального методического объединения				
1.	Гуникер Л.И. Ченькаева О.А. Устинова С.А. Патрина Н.А.	I младшая	В течение года	Гордеева Н.А. ст.воспитатель МБДОУ «Детский сад № 17»
1	Бородина А.С. Сушкова Т.В.	II младшая	В течение года	Петрова И.В., ст.воспитатель МБДОУ «Детский сад № 27»
2	Молчанова С.В. Козырева В.Г. Гуменюк А.В. Белозерцева Ю.О.	Средняя	В течение года	Топчиева Т.Ф., ст.воспитатель МБДОУ «Детский сад № 15»
3	Посохова А.А. Антонова С.Н. Борщ О.Э. Сидоренко И.А.	Старшая	В течение года	Каржаневская О.В., ст.воспитатель МБДОУ «Детский сад № 18»
4	Морозова Т.В. Гартман И.С. Примакова О.В.	Подготовительная	В течение года	Печурина Е.А., ст. воспитатель МБДОУ «Детский сад № 18»
7	Ботвенко С.Г. Качулина И.А.	Музыкальный руководитель	В течение года	Кузнецова Е.И., муз. руководитель МБДОУ «Детский сад № 18»
8	Федосеева А.С. Гуляева Т.В.	Инструктор по физической культуре	В течение года	Щеглова М.В., инструктор по физической культуре МБДОУ «Детский сад № 189»
9	Фещенко Т.Г. Бесполденова О.А.	Учитель-логопед	В течение года	Игина О.В., учитель-логопед МБОУ «Гимназия № 5 имени Е.Е. Парфенова»

Открытые мероприятия для муниципальных методических объединений			
1	Воспитатели всех возрастных групп		В течение года по плану ММО
Участие в районных смотрах-конкурсах			
1	Воспитатели всех возрастных групп		В течение года по плану

ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Периодичность контроля	Ответственный за проведение
Аттестация педагогов			
1	Ботвенко Светлана Геннадьевна	По плану проведения аттестации	Заведующий, старший воспитатель
2	Петрова Ирина Владимировна		
3	Козырева Валентина Геннадьевна		
4	Вишневская Татьяна Дмитриевна		
5	Федосеева Анастасия Сергеевна		
6	Качулина Ирина Алексеевна		
7	Белозерцева Юлия Олеговна		
Смотры, конкурсы, акции, выставки ДОУ			
1.	Социальная акция к Дню дошкольного работника «Тому, кто важен и любим!»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
2.	Творческая выставка к месячнику пожилого человека «Тряхнем стариной»	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
3.	Фотовыставка «Я горжусь тобой папа!»	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
4.	Выставка детских рисунков «Мамины мечты»	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
5.	Смотр-конкурс семейного творчества «Елки-метелки»	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
6.	Конкурс фотозон «Веселые снеговички»	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

7.	Конкурс чтецов «Защитников Родины славим»	Февраль	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
8.	Смотр-конкурс на лучший мини-музей группы, как способ оценки работы педагогов по патриотическому	Март	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
9.	Творческая семейная выставка «В ожидании весны»	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
10.	Выставка детских рисунков «Великий май»	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
11.	Акция «Стена памяти»	Май	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
12.	Акция «Окна победы»	Май	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
13.	Отчет по самообразованию	Май	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
14.	Большой весенний концерт Весенняя ярмарка	Май	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели всех
15.	Благотворительная акция «Не дай Земле пустыней стать»	Май	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
16.	Городской конкурс по благоустройству	Август	Комиссия, заведующий, ст. воспитатель

Оборудование и оснащение педагогического процесса

1	Разработать рекомендации по оказанию методической помощи педагогам в рамках подготовки к аттестации	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
---	---	----------------	--

2	Методические разработки, конспекты, игры, пособия, по темам педсоветов, семинаров – практикумов, материалы ярмарок и аукционов.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
3	Педагогическая диагностика детской деятельности по всем разделам программы	I, III квартал	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
4	Аналитический обзор новинок профессиональных образовательных изданий	1 раз в месяц	Ст. воспитатель, заведующий, председатель профкома
5	Пополнить методический кабинет энциклопедической и методической литературой.	1 полугодие	Заведующий, Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

№	Содержание работы	Период. контроля	Ответственный за проведение
1. Педагогические советы			
1.1	Установочный педсовет «Думаем, планируем, решаем...»	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп, специалисты ДОУ
1.2	«Дистанционные формы как средство эффективного взаимодействия с семьей»	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп, специалисты ДОУ
1.3	«Развитие художественно-эстетических способностей воспитанников в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»	Январь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп, специалисты ДОУ
1.4	«Формирование у дошкольников эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и	Март	Заведующий, ст. воспитатель,

	традициям нашей Родины, через активизацию познавательных интересов»		воспитатели всех возрастных групп, специалисты ДОУ
1.5	Итоговый педсовет «Итоги. Достижения. Перспективы»	Май	Заведующий, ст. воспитатель воспитатели всех возрастных групп, специалисты ДОУ, завхоз
1.6	Педсовет-конференция	Август	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
<p>2. Семинары «Воспитывающая среда как средство приобщения детей и взрослых к традиционным ценностям российского общества»</p> <p>Цель: наметить пути обновления образовательного пространства ДОУ на основе традиционных ценностей российского общества</p>			
2.1	Воспитывающая среда дошкольной образовательной организации в современных условиях	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
2.2	Приобщение детей к традиционным ценностям российского общества как одна из главных задач ФООП ДОУ	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
2.3	Моделирование воспитывающей культурной среды по патриотическому воспитанию на основе национальных ценностей	Февраль	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
2.4	Важность семейных традиций в воспитательной деятельности	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
<p>3. План работы консультативного пункта «Школа дошкольных наук» (консультативная помощь специалистов)</p>			
3.1	«Дистанционное обучение в ДОУ»	Сентябрь	Старший воспитатель
3.2	«Аттестация педагогических работников: последние изменения и новшества»	Октябрь	Старший воспитатель

3.3	«Оснащение и функции музыкального уголка в группе»	Ноябрь	Музыкальный руководитель
3.4	«Логопункт в ДОУ»	Декабрь	Учитель – логопед
3.5	«Двигательная активность дошкольника. Соблюдаем нормы!»	Февраль	Инструктор по физической культуре
3.6	«Педагогическая диагностика»	Апрель	Старший воспитатель
3.7	«Лето – отдыхаем познавая»	Май	Старший воспитатель

4. Психолого-медико-педагогические совещания

Цель: Создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для развития детей, с учётом возрастных и индивидуально-типологических особенностей.

4.1	Заседание психолого-педагогического консилиума «Организация работы с воспитанниками, имеющими нарушения в речи»	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, учитель-логопед
4.2	Заседание психолого - педагогического консилиума по итогам адаптации детей к условиям детского сада	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп общеразвивающей направленности для детей 2 - 3, 3 - 4 лет
4.3	Заседание психолого – педагогического консилиума «Организация работы с воспитанниками, имеющими трудности в усвоении программы»	Январь	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
4.4	Заседание психолого - педагогического консилиума «Готовность выпускников подготовительных групп к школьному обучению»	Апрель	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели группы общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет, медсестра детской поликлиники

5. Консультации			
5.1	Воспитывающая среда в детском саду из чего состоит и как ее оценить	Октябрь	Посохова А.А. Морозова Т.В.
5.2	Электронные образовательные платформы для дошкольников	Ноябрь	Гуменюк А.В. Федосеева А.С.
5.3	Традиционные ценности – основа российского общества	Декабрь	Белозерцева Ю.О. Борщ О.Э.
5.4	Новые подходы к содержанию художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста. ФОП ДО.	Январь	Гартман И.С. Сушкова Т.В.
5.5	Нужно ли патриотическое воспитание современным дошкольникам?	Февраль	Ченыкаева О.А. Молчанова С.В.
5.6	Как знакомить дошкольников с историческим прошлым России	Март	Бородина А.С. Устинова С.А.
5.7	Семейные ценности на страже исторической памяти	Апрель	Примакова О.В. Козырева В.Г.
5.8	Основные направления работы педагога в летний оздоровительный период	Май	Петрова И.В. Вишневская Т.Д.
6. Коллективные просмотры			
6.1	«День творчества в детском саду»	Январь	Воспитатели высшей квалификационной категории
6.2	Открытые просмотры «Приобщение детей к культурным ценностям и традициям нашей Родины»	Март	Воспитатели всех возрастных групп
7. Осуществление контроля			
7.1	Взаимоконтроль: «Анализ условий по формированию художественной деятельности в группах»	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп общеразвивающей направленности для детей 4-5 лет

7.2	Тематический контроль: «Современные подходы к организации гражданско-патриотического воспитания дошкольников»	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
7.3	Оперативный контроль по плану старшего воспитателя	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
8. Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий			
8.1	Подготовить положения о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий	Октябрь	Заведующий ДОО Старшие воспитатели
8.2	Внести корректировки в программы (рассчитанные на обучение детей от 5 лет) в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий	Ноябрь – декабрь	Старшие воспитатели
8.3	Подготовить план организации образовательного процесса в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	Декабрь	Старшие воспитатели
8.4	Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации программ с применением дистанционных образовательных технологий	Декабрь	Старшие воспитатели
8.5	Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	Январь	Старшие воспитатели
9. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками			
9.1	Рабочее совещание «Организация наставничества в ДОУ»	Сентябрь	Старший воспитатель
9.2	Консультация для наставников «Оформление документации по наставничеству»	Октябрь	Старший воспитатель
9.3	Посещение занятий с последующим анализом	Ноябрь, январь	Старший воспитатель

94	Круглый стол для молодых специалистов «Индивидуальный подход в организации образовательной деятельности»	Декабрь	Старший воспитатель
95	Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель
10. Обеспечение доступа к сведениям о образовательной деятельности			
10.1	Обновление информации на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель, модератор сайта
10.2	Обновление информации для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель
10.3	Обновление информации для родителей воспитанников на информационных стендах в группах	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
10.4	Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

ПЛАН РАБОТЫ КЛУБА «Школа заботливых родителей»

№	Содержание работы	Периодичность контроля	Ответственный за выполнение
1.	Основы семейного права: - Правоведение для родителей	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2.	Знаю ли я своего ребёнка: - Детское меню - Игрушки для малыша	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
3.	Мамины практикумы: - Развиваем речь - Игры на развитие внимания - Труд для малышей	январь	Воспитатели группы общеразвивающей направленности для детей 2-3, 3-4 лет

4.	Папина школа. «Папины помощники»	март	Воспитатели группы общеразвивающей направленности для детей 2-3, 3-4 лет
5.	Домашняя работа Форма – зачёт. Мультимедийный (или фото-) проект (тема по выбору): - Мы трудиться не боимся!; - Играем дома	май	Заведующий, старший воспитатель
6.	Анкетирование (Цель: выяснение эффективности работы клуба «Школа заботливых родителей»)	май	Заведующий, старший воспитатель

СОТРУДНИЧЕСТВО С СЕМЬЕЙ

№	Содержание работы	Периодичность контроля	Ответственный за выполнение
Общие мероприятия			
1	Заключение договоров	В течение года	Заведующий
2	Анкетирование	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
3	Индивидуальные беседы, консультации	1 раз в неделю	Воспитатели всех возрастных групп
4	День открытых дверей	1 раза в год	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
5	Консультации специалистов по вопросам воспитания	В течение года	Ст. воспитатель, учит.-логопед, муз.руководитель, инструктор по физической культуре

6	Открытые занятия с детьми по разным видам деятельности	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
---	--	----------------	--

Родительские собрания

**Группа общеразвивающей направленности для детей 2 – 3 лет
(Гуникер Л.И., Ченыкаева О.А.)**

1.	«Первый раз в детский сад»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Детский сад и семья – добрые друзья»	Ноябрь	Воспитатели
3.	«Путешествие в страну Сенсорика»	Февраль	Воспитатели
4.	Итоги года. Безопасность детей – забота взрослых.	Апрель	Воспитатели

**Группа общеразвивающей направленности для детей 2 – 3 лет
(Устинова С.А., Патрина Н.А.)**

1.	«Ранний возраст, он какой? Задачи и цели»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Может ли ребенок быть самостоятельным?»	Декабрь	Воспитатели
3.	«Мир без опасности»	Март	Воспитатели
4.	«Здравствуй, солнечное лето!»	Май	Воспитатели

**Группа общеразвивающей направленности для детей 3 - 4 лет
(Бородина А.С., Сушкова Т.В.)**

1.	«Теперь мы дошколята, уже не малыши. Особенности развития детей четвертого года»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Играют дети – играют все»	Ноябрь	Воспитатели
3.	«Творчество с малышами в кругу семьи»	Февраль	Воспитатели
4.	«Итоги учебного года. Успехи и достижения в воспитании детей»	Апрель	Воспитатели

Группа общеразвивающей направленности для детей 4 – 5 лет (Молчанова С.В., Козырева В.Г.)			
1.	«Вот и стали мы на год взрослее...»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Роль художественного творчества во всестороннем развитии детей»	Декабрь	Воспитатели
3.	«Вместе играем – речь развиваем»	Март	Воспитатели
4.	«Наши успехи»	Май	Воспитатели
Группа общеразвивающей направленности для детей 4 - 5 лет (Гуменюк А.В., Белозерцева Ю.О.)			
1.	«И вновь за окнами сентябрь»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Год семьи. Семейные традиции»	Ноябрь	Воспитатели
3.	«Семь лепестков здоровья»	Февраль	Воспитатели
4.	«Вот и стали мы на год взрослее»	Апрель	Воспитатели
Группа общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет (Посохова А.А., Антонова С.Н.)			
1.	«Вперед и только вперед»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста»	Декабрь	Воспитатели
3.	«Духовно – нравственное воспитание ребенка через приобщение к культурному»	Март	Воспитатели
4.	«Перелистывая страницы учебного года»	Май	Воспитатели
Группа общеразвивающей направленности для детей 5-6 лет (Борщ О.Э., Сидоренко И.А.)			
1	«Путешествие в страну знаний продолжается...»	Сентябрь	Воспитатели, заведующий
2	«Сохранение и укрепление здоровья старших дошкольников»	Ноябрь	Воспитатели
3	«Растим любознательных»	Февраль	Воспитатели
4	«Вот и год пролетел»	Май	Воспитатели

Группа общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет (Морозова Т.В., Гартман И.С.)			
1.	«Год до школы»	Сентябрь	Воспитатели, заведующий
2.	«Роль семьи в формировании интересов ранней профориентации детей»	Ноябрь	Воспитатели
3.	«Игра как важнейшее средство воспитательно-образовательной работы с детьми в детском саду»	Февраль	Воспитатели
4.	«Ребенок на пороге школы»	Апрель	Воспитатели

Группа общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет (Примакова О.В.)			
1.	«Дошкольник готовится стать школьником»	Сентябрь	Воспитатели, заведующий
2.	«Дети. Дорога. Безопасность»	Ноябрь	Воспитатели
3.	«Современный подход к интеллектуальному развитию дошкольников»	Февраль	Воспитатели
4.	«До свидания детский сад! Здравствуй школа!»	Апрель	Воспитатели

Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками (праздники, развлечения)

1.	«День знаний» (все возрастные группы)	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
2.	«В гостях у Осени» (все возрастные группы)	Октябрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре

3.	Музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей (подготовительная группа)	Октябрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
4.	Массовая спортивную эстафету ко Дню отца в России (старшая, подготовительная группы)	16 октября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
5.	«Мамочка любимая» совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России (старшая, подготовительная группы)	27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
6.	«Новогодние чудеса» новогодние праздники (все возрастные группы)	23-27 декабря	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
7.	Физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества» (все возрастные группы)	19-21 февраля	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
8.	«Красивые, любимые, родные» праздники к Международному женскому дню (все возрастные группы)	3-7 марта	Старший воспитатель, музыкальный руководитель,

			Инструктор по физической культуре
9.	«Помним, гордимся!», праздники посвященные Дню победе (средние, старшие, подготовительные группы)	5-8 мая	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре
10.	«До свидания, детский сад!» выпускные праздники для подготовительной к школе группы	29–30 мая	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре

ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

№	Содержание работы	Периодичность контроля	Ответственный за выполнение
1	Принятие и утверждение правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора	Сентябрь	Заведующий, председатель профсоюзного комитета
2	Создание условий для снижения заболеваемости детей и сотрудников. Анализ заболеваемости за полугодие.	Январь	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра
3	Состояние работы в учреждении по выполнению требований «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДОУ и детских площадках». Действия персонала в чрезвычайных ситуациях и при угрозе террористических актов.	Апрель	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз

ТВОРЧЕСКИЕ ВЕЧЕРА

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственный за проведение
1	«Дошколка» (вечер, посвященный Дню дошкольного работника)	Сентябрь	Ст. воспитатель, муз руководитель
2	«Здравствуй, что ли, Новый год!» (новогодний вечер)	Декабрь	Ст. воспитатель, муз руководитель
3	«Девичник» (вечер, посвященный 8 Марта)	Март	Ст. воспитатель, муз руководит.

КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Контролируемый материал	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля
Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей			
1.1	Игровые, спальни, туалеты, раздевалки, музыкальный зал, педагогические и медицинские кабинеты	Температура воздуха	1 раз в неделю
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год
		Режим проветривания	1 раз в месяц
1.2	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребёнка, расстановка мебели	2 раза в год
1.3	Постельное бельё, предметы ухода за ребёнком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, бельё – при каждой смене
1.4	Спортивный зал	Наличие защитных приспособления, предупреждающие травму	2 раза в год
		Наличие спортивной одежды у детей при проведении занятий	1 раз в месяц
		Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря	1 раз в неделю
1.5	Санитарное состояние	Соблюдение частоты проведения	1 раз в квартал

	помещений	генеральных уборок и их качество	
		Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарём, моющими и дезсредствами, условия их хранения	1 раз в месяц
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц
		Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина	1 раз в месяц
Территория ДОУ			
2.1	Двор	Исправность ограждения 2 раза в год	
		Исправность искусственного освещения 1 раз в год	
2.2	Игровые участки	Состояние игровых построек	2 раза в год
		Наличие песка для игры детей	2 раза в год
		Обработка песка	1 раз в неделю
		Санитарное состояние	Ежедневно
		Отсутствие травмоопасных объектов	ежедневно
Организация учебно-воспитательного процесса			
3.1	Занятия с детьми	<p>Исследование учебной нагрузки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю; • длительность занятий и перерыва между ними; • наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включение их в объём максимально допустимой нагрузки; 	<p>2 раза в год</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>2 раза в год</p>

		• наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий.	1 раз в месяц
		Оценка сетки занятий: наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели	1 раз в квартал
		Наличие развлечений, праздников в плане работы педагогов	1 раз в квартал
		Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группах	1 раз в месяц
		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО	1 раз в месяц
		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала	2 раза в год
		Организация и длительность проведения прогулки с детьми	1 раз в месяц

Организация детского питания

4.1	Рацион питания	Качественной и количественный состав питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в 10 дней
4.2	Режим питания	Соответствие режима питания и условий приёма пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю
4.3	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатом бракеража, ежедневных медицинских обследований работников пищеблока	Полнота, правильность и своевременность оформления документации, в соответствии с требованиями санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал

4.4.	Технология производства пищи	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативной документации	2 раза в год
		Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи	1 раз в 10 дней
		Температура внутри теплового оборудования	1 раз в неделю
4.5	Поточность технологических процессов	Контроль общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары	1 раз в неделю
4.6	Столовая посуда	Качество мытья посуды, её маркировка	1 раз в месяц
4.7	продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов	Ежедневно
4.8	Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Ежедневно
4.9	Санитарно-противоэпидемический режим	Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использовании. Маркировки оборудования, посуды, инвентаря, уборочного инвентаря, режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов	1 раз в месяц
4.10	Персонал, связанный с	Состояние осмотра персонала на	1 раз в неделю

	питанием детей	предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций	
		Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	Постоянно
		Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок	1 раз в квартал
4.11	Санитарное состояние помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок	1 раз в квартал
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами, условия их хранения	1 раз в месяц
		Наличие отдельного уборочного инвентаря и его маркировка	1 раз в месяц
Персонал			
5.1	Работники ДОУ	Наличие санитарных книжек у всех работающих в ДОУ с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в год
		Своевременность прохождения гигиенического обучения	1 раз в 2 года
5.2	Педагоги и обслуживающий персонал	Выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДОУ и на детских площадках»	Постоянно
Организация проведения ремонтных работ			
6.1	Текущий ремонт помещений	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы с указанием области применения в ДОУ	При использовании
		Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, оборудования	При проведении работы
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	При проведении работы
		Обеспечение проветривания	При

		помещений после окончания ремонтных работ	необходимости
Оздоровительная работа			
7.1	Педагогическая часть	Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год	1 раз в год
		Выполнение назначенных оздоровительных и закаливающих мероприятий	1 раз в месяц
		Анализ заболеваемости детей	1 раз в месяц
		Анализ посещаемости детьми ДОУ	1 раз в месяц
		Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений	В течение года

АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Наименование мероприятия	Дата провед.	Ответственный
1.	<p>Укрепление материально – технической базы ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление сметы расходов (бюджет, родительская плата), ее корректировка; - списание материально-технических ценностей; - своевременное списание основных средств и постановка на учет; - приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря; - инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря. 	<p>Постоянно</p> <p>Декабрь</p>	Завхоз, заведующий

2.	<p>Противопожарные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; - проведение противопожарного инструктажа; - техническое обслуживание и проверка пожарных кранов, перекатка пожарных рукавов (с составлением акта); - ревизия электропроводки; - заключение договора на обслуживание и ремонт пожарной автоматической сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); - обучение персонала правилами пользования огнетушителями с привлечением инспектора ОГПС; - содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - периодические обходы здания, подвала; - организация рейдов на степень непроницаемости. 	<p>В течение года</p> <p>Декабрь</p> <p>1 раз в год</p>	<p>Завхоз</p> <p>Завхоз</p>
3	<p>Работа по благоустройству территории ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарная уборка территории, чистка газонов; - обрезка деревьев, кустарников; - перекопка и разбивка клумб; - закуп и посев семян, закуп рассады; - завоз земли, завоз песка; - побелка бордюров; - прополка, поливка и рыхление клумб; - скашивание травы. 	<p>Апрель – сентябрь</p>	<p>Завхоз, заведующий</p>
4	<p>Мероприятия по ремонту ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт входных крылец; - косметический ремонт в группах; - частичный ремонт фасада, кровли; - проверка освещения ДОУ. Замена ламп накаливания на энергосберегающие. 	<p>июнь – август</p> <p>в течение года</p>	<p>Завхоз, заведующий</p>
5	<p>Подготовка к отопительному периоду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - промывка и опрессовка отопительной системы; - утепление окон, дверей, частичное остекление окон; - выполнение работ по тепловому контуру здания; - наличие и поверка контрольно - измерительных приборов; - нанесение антикоррозийного покрытия на трубопроводы, элеваторного узла; - сварочные работы (снятие хомутов); - восстановление нарушенной изоляции; - проверка в помещениях ДОУ радиаторов водяного отопления. 	<p>Июнь – август</p>	<p>Завхоз</p>

6	<p>Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение замеров сопротивления электросети; - прохождение медосмотра работников ДОУ; - прохождение санитарного минимума; - консультация для обслуживающего персонала «Требования и правила СанПиН», (требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия); - проведение учений по эвакуации людей во время пожара; - своевременное обеспечение сотрудников спецодеждой; - обеспечение санитарно-гигиенического состояния ДОУ. 	В течение года	Заведующий, завхоз, медсестра
---	--	----------------	-------------------------------

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 27 «ПЕТУШОК»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 27»
_____ С.А.Карякина
«__» _____ 20__ г.

ПЛАН ЛЕТНЕ-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБДОУ «Детский сад № 27 «Петушок» на 2024 - 2025 учебный год

ЗАДАЧИ:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Организовать питание детей с витаминизацией пищи и разнообразием овощных и фруктовых блюд.
4. Осуществить педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа		
Утверждение плана работы МБДОУ «Детский сад № 27» на летний оздоровительный период 2025 года.	май	заведующий
Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего оздоровительного периода по: <ul style="list-style-type: none"> • профилактике детского травматизма; • охране жизни и здоровья детей в летний период; • проведению экскурсий за пределы территории ДОУ; • проведению массовых мероприятий; • организации спортивных мероприятий и подвижных игр; • правилам оказания первой медицинской помощи. 	май	заведующий, старший воспитатель
Проведение инструктажа детей по: <ul style="list-style-type: none"> • предупреждению травматизма; • соблюдению правил поведения во время экскурсий за территорией ДОУ; • соблюдению правил поведения в природе. 	в течение ЛОП	воспитатели групп

<p>Организация смотров-конкурсов среди педагогов ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на лучшую игровую площадку ДОУ; • на лучшую организацию родительского уголка; • на лучшее пособие для детей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; • на готовность групп ДОУ к новому учебному году. 	<p>в течение ЛОП</p>	<p>заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп</p>
<p>Оформление выставок и стендов с наглядной информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> • стенд «Лето классное, когда безопасное» • выставка «Малыши - экологи». 	<p>июнь июль</p>	<p>старший воспитатель</p>
<p>Оздоровительная и профилактическая работа</p>		
<p>Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей Повышение двигательной активности детей за счёт организации различных видов детской деятельности. Проведения закаливающих и профилактических мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • гигиеническое мытьё ног; • гигиеническое полоскание рта после приёма пищи; 	<p>в течение ЛОП в течение ЛОП в течение ЛОП</p>	<p>медсестра воспитатели групп медсестра, воспитатели групп</p>
<ul style="list-style-type: none"> • солнечные и воздушные ванны; • босохождение по твёрдому грунту. <p>Организация приёма детей, утренней гимнастики, физкультурных занятий на свежем воздухе. Проведение антропометрических измерений, осмотров врачом-педиатром. Беседы с детьми по профилактике желудочно-кишечных заболеваний. Оформление санитарных бюллетеней:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Профилактика травматизма летом»; • «Кишечная инфекция»; • «Витамины на вашем столе» 	<p>в течение ЛОП по плану в течение ЛОП июнь июль август</p>	<p>воспитатели групп медсестра воспитатели групп медсестра</p>

<p>Организация и проведение консультирования по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Правила дорожного движения. Легко ли научить ребенка правильно вести себя» • «Игры, которые лечат» • «Лето и безопасность наших детей» • «Организация экспериментальной деятельности детей летом». 	<p>июнь июнь июль август</p>	<p>Специалисты ГИБДД, воспитатели групп</p>
<p>Организация работы с семьями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Конкурс рисунка «Солнца знойного лучи» • Конкурс рисунка «О правилах движения всем без исключения»; • Музыкально – физкультурный игровой досуг «Лето весело встречай – правила дорожного движения знай и выполняй» 	<p>июнь июль август</p>	<p>воспитатели групп</p>
Административно-хозяйственная работа		
<p>Обеспечение медицинского кабинета препаратами первой медицинской помощи, медикаментами. Ремонт и покраска игрового оборудования на прогулочных площадках, физкультурного оборудования. Подготовка территории ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • озеленение, разбивка клумб и цветников; • замена песка; • установка теневых навесов; • подготовка оборудования и инвентаря для уборки и полива участков. 	<p>май май июнь - август</p>	<p>заведующий, завхоз завхоз</p>
Контроль и руководство		
<p>Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, правил внутреннего трудового распорядка. Ведение документации педагогами ДОУ, анализ календарных планов, проведение намеченных мероприятий в рамках воспитательно-образовательной работы.</p>	<p>в течение ЛОП в течение ЛОП в течение ЛОП</p>	<p>заведующий заведующий, старший воспитатель</p>

<p>Соблюдение режима дня.</p>	<p>в течение ЛОП</p>	<p>старший воспитатель,</p>
<p>Ведение и заполнение листов адаптации детей раннего возраста.</p>	<p>июнь</p>	<p>медсестра воспитатели,</p>
<p>Выполнение натуральных норм меню, закладка основных видов продуктов, соблюдение сезонного меню, требований к организации профилактических мероприятий.</p>	<p>в течение ЛОП</p>	<p>диетсестра</p>
<p>Укрепление материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность.</p>	<p>в течение ЛОП</p>	<p>заведующий, завхоз</p>

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

ЦЕЛЬ: Социальная адаптация дошкольников путём организации преемственных связей с социальными учреждениями города

Задачи:

- комплексное сочетание форм и методов работы для планомерного воздействия на личность ребенка;
- формирование системы знаний, основой которых являются требования ФГОС ДО, показ общего через частное;
- включение ребенка в разные виды деятельности, поддерживающие его интерес и активную позицию в процессе выполнения практических и творческих заданий, помогающих расширить кругозор и отразить впечатления;
- дифференцированный подход к детям, с учетом их индивидуальных особенностей, уровня развития, интересов и способностей;
- вовлечение родителей в педагогический процесс.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 27»
_____ С.А.Карякина
«___» _____ 20__ г.

**ПЛАН ПРЕЕМСТВЕННОСТИ
МБДОУ «Детский сад № 27 «ПЕТУШОК» и
МБОУ «Гимназия № 5 имени Е.Е.Парфенова»
2024 - 2025 учебный год**

Цель: Формирование учебно-познавательной мотивации обучения в школе.

Задачи:

1. Обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности в педагогическом процессе.
2. Формировать у старших дошкольников основ умения учиться.
3. Создавать условия для возникновения у детей интереса к обучению в школе.
4. Создавать условия для успешной адаптации дошкольника к школьному обучению.
5. Способствовать физическому и психическому развитию детей, поддержанию их здоровья.
6. Обеспечивать сотрудничество педагогов и родителей.

Принципы взаимодействия ДОУ и школы:

- Развитие любознательности у дошкольника как основы познавательной активности будущего ученика
- Развитие способностей ребёнка как способа самостоятельного решения поставленных задач
- Формирование творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития ребёнка
- Развитие коммуникативности как одного из важнейших направлений социального развития.

**План работы по обеспечению преемственности дошкольного
и начального образования**

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении.
I. Административный аспект				
1.1.	Общее родительское собрание в подготовительной к школе группе.	ноябрь 2024 г.	Заведующий ДОУ Директор школы	
1.2.	Информация ДОУ по выпускникам	Май 2025 г.	Старший воспитатель	
II. Методический аспект				
	Утверждение планов совместной работы. - Утверждение линий преемственности. - Разработка единой стратегии по организации воспитательно-образовательной работы в ДОУ и лицее. - Пролонгация договоров	сентябрь 2024	старший воспитатель, завуч	
2.1.	Посещение воспитателями подготовительной групп уроков в 1 классе.	Январь 2025 г.	Старший воспитатель Завуч	
2.2.	Посещение учителем НОД в подготовительной группе	Февраль-март 2025	Старший воспитатель Завуч	
2.3.	Анализ адаптационного периода к школе	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель Завуч	
2.4.	Деятельность секции «Предшкольная пора»	В течение года	Старший воспитатель Завуч	
III. Досуговый аспект				
4.1.	Экскурсии детей подготовительной группы в школу: класс, спортивный и актовый залы, библиотеку	Март, 2025 г.	Воспитатели Учитель начальный классов	
4.2.	Совместные праздники, вечера развлечений.	В течение года	Музыкальный руководитель Учитель начальный классов	

Обеспечение работы в микросоциуме

№	Мероприятия	сроки	ответственные	выполн.
Детская поликлиника				
1.	Контроль за организацией и прививочной противотуберкулезной работы	в течение года	Медсестра детской поликлиники	
2.	Лабораторные обследования детей	по плану поликлиники	Медсестра детской поликлиники	
3.	Обследование детей узкими специалистами	по плану поликлиники	Медсестра детской поликлиники	
МБУ ДО «Каменский многопрофильный образовательный центр»				
1.	Участие в конкурсах по плану	В течение года	Ст. воспитатель, специалист центра	
МБУК «Каменский районный краеведческий музей»				
11.	«Осенние заботы»	октябрь	Ст. воспитатель, специалист музея	
12.	«Хранительница домашнего очага»	ноябрь	Ст. воспитатель, специалист музея	
13.	«История игрушек»	февраль	Ст. воспитатель, специалист музея	
14.	«Милая моя мама»	март	Ст. воспитатель, специалист музея	
15.	«Куклы в русских национальных костюмах»	апрель	Ст. воспитатель,	

			специалист музея	
16.	Экскурсия по городу «Памятники и памятные места нашего города»	май	Ст. воспитатель, специалист музея	
МБУК «Культурно-информационный центр» (Центральная детская библиотека)				
17.	«Буратино в гостях у ребят»	сентябрь	Ст.воспитатель, сотрудник библиотеки	
18.	«Собака – друг человека»	ноябрь	Ст.воспитатель, сотрудник библиотеки	
19.	«Рождественские колядки»	январь	Ст.воспитатель, сотрудник библиотеки	
20.	«Масленичные забавы»	март	Ст.воспитатель, сотрудник библиотеки	
21.	«День рождения детской книги»	апрель	Ст.воспитатель, сотрудник библиотеки	
22.	Развлечение «Лето –классная пора!»	июнь	Ст.воспитатель, сотрудник библиотеки	

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 27»
_____ С.А.Карякина
« ____ » _____ 20 __ г.

**ПЛАН
совместных мероприятий
МБДОУ «Детский сад № 27»
г. Камень - на - Оби Каменского района Алтайского края
и отдела Госавтоинспекции МО МВД России «Каменский»
по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма
2024 - 2025 учебный год**

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
I. Организационно – методические мероприятия			
1.	Работа по обновлению Паспортов дорожной безопасности ДОУ (актуализация информации) дорожной безопасности образовательных организаций (в виде стенда, в бумажном и электронном вариантах с размещением на интернет-сайтах ОО)	До 01.09.2024	ДОУ, ОГИБДД
2.	Оформление и регулярное обновление содержания уголков безопасности дорожного движения	В течение года	ДОУ
3.	Проведение ревизии содержания web –страницы «Дорожная безопасность» на сайте ДОУ	До 31.12.2024	ОГИБДД
4.	Обновление учебного перекрестка в помещении ДОУ, площадки с элементами улично-дорожной сети на территории ДОУ	До 31.09.2024	ДОО
5.	Организация и проведение в рамках компонента образовательной организации мероприятий среди дошкольников и их родителей по изучению правил безопасного поведения на дорогах и предупреждению несчастных случаев	В течение года	ДОУ, ОГИБДД
6.	Оформление консультационного материала для семей воспитанников по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма (папки – передвижки, советы, рекомендации, памятки)	В течение года	ДОУ, ОГИБДД
7.	Создание обучающих слайдовых презентаций по БДД	В течение года	Все педагоги ДОУ

8.	Организация и проведение тематических занятий и «минуток дорожной безопасности», регулярных бесед – напоминаний в режимных моментах	В течение года	Все педагоги ДОУ
9.	Совместно с представителями родительского комитета проводить разъяснительную работу на родительских собраниях по предупреждению дорожно – транспортного травматизма, популяризации световозвращающих элементов	В течение года	ДОУ, ОГИБДД
10.	Организация и проведение рейдов «Родительского патруля» по контролю за использованием детьми световозвращающих элементов, соблюдение дорожно – транспортной культуры родителями и обучающимися	В течение года	ДОУ, ОГИБДД
11.	Организация подписки на газету «Добрая дорога детства», в рамках просветительской деятельности	До 10.06.2024 До 10.12.2024	ДОУ
II. Организационные мероприятия			
12.	Обновление индивидуальных схем безопасного маршрута дошкольников, ознакомление со схемами родителей, отработка навыков передвижения дошкольников по маршруту совместно с родителями	До 31.08.2024	ДОУ
13.	Назначение ответственных сотрудников за организацию работы по обучению ПДД и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	ДОУ
14.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	Сентябрь	ДОУ
15.	Неделя Безопасности дорожного движения	Сентябрь, Апрель	ДОУ, ОГИБДД
16.	Акция «Всемирный день памяти жертв ДТП» -20 ноября	Ноябрь	ДОУ, ОГИБДД
17.	Организация игровых занятий с использованием паспорта дорожной безопасности	Ноябрь	ДОУ, ОГИБДД
18.	Консультация для воспитателей «ПДД в утреннем и вечернем круге»	Декабрь	ДОУ
19.	Организация деятельности УМЦ ОБДД с	По графику	ДОУ, КМОЦ

	использованием мобильной площадки и оборудования по изучению навыков безопасного поведения на дорогах		
20.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	Декабрь	ДОУ
21.	Консультация для воспитателей «Родителям о ПДД»	Март	ДОУ
22.	Организация и проведение выставки детского рисунка «Важные правила»	Апрель	ДОУ
23.	Организация участия в городских мероприятиях по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма	В течение года	ДОУ
24.	Подготовка и размещение на сайте ДОУ, в социальных сетях ДОУ актуальных тематических материалов о состоянии детского дорожно – транспортного травматизма, проводимых профилактических мероприятиях	В течение года	ДОУ
III. Конкурсы и мероприятия для дошкольников			
25.	Организация профилактических мероприятий среди различных категорий участников дорожного движения (флэш-мобы, конкурсы, соревнования, викторины по тематике безопасности дорожного движения в образовательных организациях)	В течение года	ДОУ, ОГИБДД
	Организация экскурсии в РЭО ГИБДД Каменский с целью реализации инновационного проекта учреждения и профилактики БДД	Сентябрь	ДОУ, ОГИБДД
26.	Организация профилактических мероприятий среди дошкольников: «Единый день дорожной безопасности», «Внимание, дети!», «Не торопись!!!», «Везу ребенка правильно!» (конкурсы, викторины по тематике безопасности дорожного движения в ДОУ, мультфильмы)	В течение года	ДОУ, ОГИБДД
27.	Организация пропагандистских акций, приуроченных к социально – значимым датам	В течение года	ДОУ, ОГИБДД
Организация работы в летний период			
28.	Проведение тематических дней «Знатоки ПДД»	Летний период	ДОУ, ОГИБДД
29.	Семейный конкурс буклетов-памяток «Обращение к водителю»	Летний период	ДОУ, ОГИБДД
30.	«Школа пешехода»	Летний период	ДОУ

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ «Детский сад № 27»
 С.А.Карякина
 «__» _____ 20__ г.

**План мероприятий по пожарной безопасности
 на 2024 -2025 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.	Сентябрь	Заведующий
2.	Проведение тренировочных эвакуаций «Эвакуация персонала и воспитанников при возникновении ЧС»	Сентябрь Май	Заведующий
3.	Пополнение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской, художественной литературы по правилам ПБ	В течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
4.	Встреча с пожарным ПЧ, экскурсия в пожарную часть	В течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
5.	Оформление стендов в приёмных групп «Островок безопасности»	Октябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
6.	Оформление выставки детских рисунков «Крепко помните друзья, что с огнем дружить нельзя»	Ноябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
7.	Освещение тем по пожарной безопасности на родительских собраниях	Сентябрь Декабрь	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
8.	Консультация для родителей «Осторожно, пиротехника!», «Безопасный Новый год»»	Декабрь	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
9.	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Январь	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
10.	Проведение тематических дней, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме «Осторожно, огонь»	Февраль Март	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
11.	Оформление выставки детских работ «Чтобы не было пожара, чтобы не было беды»»	Апрель	Воспитатели групп
12.	Анализ работы с детьми по пожарной безопасности	Май	Ст. воспитатель, воспитатель

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 27»
С.А.Карякина
«__» _____ 20__ г.

План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ - непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры , развлечения по ОБЖ	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели групп
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Заботимся о здоровье с детства»	Октябрь	Ст. воспитатель МБУЗ «КЦРБ. «Детская поликлиника» Воспитатели групп
3.	Выставка детских рисунков «Мы за здоровый образ жизни»	Ноябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
4.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
5.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по ОБЖ	В течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели групп
6.	Оформление информационного стенда для родителей «Личная гигиена»	В течении года	Ст. воспитатель
7.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок	Апрель	Воспитатели групп
8.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. Информация для родителей (инструкции) Беседы с детьми: «Где найти витамины, и для чего они нужны организму?», «Не играй с бродячими животными», «Травма, как её избежать?», «Опасные предметы дома», «Здоровым быть – себя любить»	Май Июнь	Ст. воспитатель Воспитатели групп

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ